

संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ, अमरावती

क्र. संगवाअवी/सी-३६७/२०२३

दि.०२/०३/२०२३

प्रती,

अध्यक्ष/सचिव/प्राचार्य,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ, अमरावती

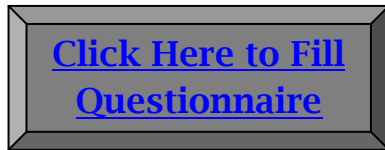
विषय:- बृहत आराखड्या संबंधी माहिती संकलित करण्याबाबतचे तत्वे...

संदर्भ:- शासन पत्र क्रमांक बृहत २०२३/प्र क्र. ०५ विशी -५, दिनांक १६.०१.२०२३

महोदय/महोदया,

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियान २०१६ च्या अनुषंगाने व डॉ.नरेंद्र जाधव समितीच्या मार्गदर्शक तत्वा नुसार तसेच शासनाचे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठाचा पंचवार्षिक बृहत आराखडा तयार करण्यासंदर्भात विद्यापीठाद्वारे समितीचे गठन करण्यात आले आहे. अपरोक्त संदर्भाकित शासन पत्रामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे सादर बृहत आराखड्याकरिता सर्वेक्षण करावयाचे आहे. त्यानुषंगाने विद्यापीठाचा सन २०२४ ते २०२९ या कालावधीचा पंचवार्षिकबृहत आराखडा व २०२४ ते २५ या एक वर्षाचा वार्षिक बृहत आराखडा तयार करावयाचा आहे. त्यानुसार बृहत आराखड्या संबंधी सर्वेक्षण करण्याकरिता खालील प्रमाणे कार्यप्रणाली तयार करण्यात आलेली आहे.

- १) सर्व माहिती समाजाच्या विविध घटकांचा (Stakeholders) समावेश करून सर्वेक्षण संकलित करावयाची आहे.
- २) खालील विविध घटकांच्या माध्यमातून माहिती संकलित करावयाची आहे.
 - १) संस्था संचालक (अध्यक्ष/सचिव)
 - २) प्राचार्य
 - ३) शिक्षक
 - ४) विद्यार्थी
 - ५) पालक
 - ६) माझी विद्यार्थी
 - ७) शिक्षकेत्तर कर्मचारी .
 - ८) उद्योजक
 - ९) शासकीय अधिकारी, स्थानिक राजकीय नेते.
 - १०) सामाजिक व शैक्षणिक क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्ती (NGO)
- ३) वरील घटकांकडून माहिती प्रश्नावली (Questionnaire) च्या माध्यमातून संकलित करावयाची आहे व याकरिता सर्व प्रशावल्या (Google Form) मध्ये तयार करण्यात आलेल्या आहेत. त्याकरिता खालील दिलेल्या लिंकवरून किंवा QR Code Scan करून आपणास Google Form भरावयाचा आहे.



- ४) या १० ही घटकांकडून माहिती संकलित करून Google Form भरून दिनांक १० मार्च २०२३ सादर करावयाची अत्यंत महत्वाची जबाबदारी आपल्यावर सोपविण्यात येत आहे.
- ५) **माहिती संकलनाचे टप्पे याप्रमाणे आहे...**
 - (१) प्रत्येक घटकांचा नावासमोर एक link दिलेली आहे त्यावर Click केल्यावर त्यांच्या संबंधीचा फॉर्म दिसतो.
 - (२) हा फॉर्म Online पद्धतीने भरतायेतो.ज्या महाविद्यालयामध्ये Computer Laboratory उपलब्ध आहेत. त्यांची सर्व विद्यार्थीना/माजी विद्यार्थीना एकाच वेळेस बसवून शिक्षकांच्या मार्गदर्शनाखाली हा फॉर्म Online पद्धतीने भरावयास सांगावे. फॉर्म च्या शेवटी SUBMIT ची बटन दाबल्यास सादर फॉर्मची माहिती विद्यापीठास जमा होते. विद्यार्थीना ही लिंक पाठविल्यास ते आपल्या मोबाईल वरून सुद्धा ही माहिती भरू शकतात परंतु हे करित असताना आपल्या महाविद्यालयाकडून अपेक्षित विद्यार्थी संख्येची अनुरूप फॉर्म SUBMIT साले किंवा नाही ह्यांची खबरदारी घ्यावी.

(३) ज्या महाविद्यालयांमध्ये अशी सुविधा उपलब्ध नाही अशा महाविद्यालयांची सदर फॉर्मचे प्रिंटआउट काढून सर्व विद्यार्थी व माजी विद्यार्थी यांना एकत्र करून भरून घ्यायचे आहेत अशा प्रकारे Offline पद्धतीने भरलेल्या फॉर्म मधील माहिती Google Form वर Online पद्धतीने टाकावयाची आहे. हे करित असताना संगणकाचे ज्ञान असलेल्या शिक्षक किंवा शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवा घेण्यात याव्यात.

याप्रकारे वर नमूद सर्व घटकांकडून माहिती (Hardcopy) मध्ये संकलित करून नंतर Google Form वर Upload करायचे आहे.(Hardcopy मध्ये भरलेले सर्व फॉर्म विद्यापीठात पाठवायचे आहेत.)

(४) अशा प्रकारे प्राप्त झालेल्या माहितीच्या आधारे आपल्या विभागात कोणत्या प्रकारच्या महाविद्यायाची/अभ्यासक्रमांची/कौशल्य आधारित अभ्यासक्रमांची मागणी आहे या बाबत विद्यापीठाला बोध होईल व त्यानुसार त्या-त्या प्रकाराचे महाविद्यालय/अभ्यासक्रमांचा समावेश आराखड्यात त्या-त्या विभागातील बिंदू ठरविताना करण्यात येईल.

(५) तेव्हा सर्व प्रथम आपण आपल्या महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक, शिक्षकेत्तर कर्मचारी, विद्यार्थी, माजी विद्यार्थी व वर नमूद इतर घटकांना या माहिती संकलनाचे महत्व समजाऊन सांगावे व त्यानंतर माहिती एकत्रित करावी.

(६) आपल्या महाविद्यालयात उपलब्ध असलेल्या सर्व अभ्यासक्रमातील व सर्व स्तरावरील (UG/PG) विद्यार्थ्यांचा यामध्ये समावेश होईल याची कृपया काळजी घ्यावी.

(७) खाली नमूद सर्व घटकांकडून फॉर्म भरून घ्यायचे आहेत

१) संस्था संचालक	-	अध्यक्ष/सचिव (कमीत कमी २)
२) प्राचार्य	-	सर्व
३) शिक्षक	-	सर्व
४) विद्यार्थी	-	१० टक्के
५) पालक	-	प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे ५ टक्के
६) माजी विद्यार्थी	-	१० ते २०
७) शिक्षकेत्तर कर्मचारी	-	किमान ०२
८) उद्योजक	-	०२ ते ०५
९) शासकिय अधिकारी, स्थानिक राजकीय नेते	-	किमान ०२
१०) सामाजिक व शैक्षणिक क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्ति (NGO)	-	०२ ते ०५

सदर काम करित असतांना वेगवेगळ्या घटकांकडून माहिती Google Form मध्ये घेण्याची जबाबदारी एकाच कर्मचाऱ्यावर न टाकता ४ ते ५ कर्मचारी या कमी लावावेत.

आपण SUBMIT केलेल्या प्रत्येक फॉर्मची माहिती विद्यापीठातील चमुळा लगेच कळेल कोणत्या महाविद्यालयातून कोणत्या घटकबाबत माहिती आहे/नाही व किती संख्येत आली आहे. याबाबत सॉफ्टवेअर च्या माध्यमातून लगेच बोध होईल.

विद्यापीठाच्या पंचवार्षिक व वार्षिक बृहत आराखडा तयार करण्यामध्ये सर्व संस्थाचालक/प्राचार्यांनी अत्यंत महत्वपूर्ण अशी भूमिका राहणार आहे. तेव्हा जास्तीत जास्त संख्येत ही माहिती Google Form च्या माध्यमातून संकलीत करून SUBMIT करावी, ही विनंती.

आपला विश्वासू,



कुलसचिव

संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ